

media4more Stand Alone B2C und B2B

Format Maße und Größe

Format: HTML

Breite: bis 600 Pixel, Höhe: beliebig

Größe in KB: Im Idealfall hat das HTML Template ohne Bilder) zwischen 10 und 20 KB

Quelltext

Styledefinitionen:

- . Styledefinitionen als Inlinestyles verwenden
(Keine externen Stylesheets oder CSS-Definitionen im Head des HTML Dokuments, sondern direkt formatieren, da Styledefinitionen im Headerbereich von vielen Providern herausgeschnitten werden.
- . Beispiel: `<td style="font-family:verdana">Text</td>`
- . keine Backgroundimages/Hintergrundbilder – Bilder alle als `` einbauen
- . kein padding, float, `<div>`-tags, margin, etc. alles mit Tabellen und Platzhalterbildern programmieren

Formulare:

- . Formularfelder vermeiden, da diese von Free E-Mail Providern entfernt werden.

Javascript:

- . Javascripts vermeiden, da diese von Free E-Mail Providern entfernt werden.

Multimedia

Interaktive Elemente:

Auf interaktive Elemente möglichst verzichten, da:

- . die meisten E-Mail Clients ein sofortiges Abspielen dieser Elemente unterbinden
- . dem User möglicherweise die notwendigen Plugins oder Player fehlen
- . Lösung: Verwenden Sie besser normale Bilder und verlinken Sie auf die Online-Version.
Diese wird im Browser geladen, wo die Elemente wiedergegeben werden oder das benötigte Plugin durch den Browser zum Download angeboten wird.

Bilder:

- . GIF: Grafiken bis 256 Farben oder „flächige“ Abbildungen wie Logos auf einfarbigen Hintergrund sollten als weboptimiertes GIF gespeichert werden.
- . JPG: Bilder, wie z.B. Fotos sollten als weboptimiertes JPG mit mittlerer Qualitätsstufe abgespeichert werden.

Generell

Grafiken und Bilder müssen im HTML Template absolut verlinkt werden, da beim Versand die Bilder nicht direkt mitgesendet werden. Bilder werden auf einem Webserver zur Verfügung gestellt und beim Öffnen des Mails geladen (vorausgesetzt, der E-Mail Client des Empfängers unterstützt dies).

Auf ein ausgewogenes Verhältnis zwischen Bildern und HTML-Text achten. Zu viele Bilder erhöhen den Spamlevel. Wenn es möglich ist, Text immer als HTML verarbeiten.

Responsive Design

Wenn Newsletter responsive programmiert werden, dann kann die Styledefinition NUR für den mobilen Gebrauch als CSS eingebunden werden. Standardstyles wie Schriftart, Farbe, etc. müssen weiterhin als inlinestyles definiert werden (siehe oben).

Betreff und Pre-Header

Bitte liefern Sie mit dem Template auch einen Betreff für die Aussendung, wie auch einen Pre-Header mit. Der Pre-Header ist bei mobilen Endgeräten und auch bei E-Mail Programmen (sofern eingestellt) als kurz Überschrift unter dem Betreff zu finden.

Barrierefreiheits-Gesetz Juni 2025

Es muss überprüft werden ob der Newsletter barrierefrei ist:

- Sind die Schriften groß genug, einschließlich der Zeilenabstände? – Empfehlung Schriftgröße mindestens 12 Punkt
- Ist das Layout responsive, passen sich die Inhalte also automatisch optimal an alle Bildschirmgrößen an?
- Sind die Kontraste der Schriften, aber auch der Grafiken, ausreichend?
- Sind Überschriften als solche gekennzeichnet und sofort als Überschrift erkennbar?
Verwendung von den Tags für Überschriften h1, h2, h3, usw. oder Verwendung größerer Schriftgröße für Überschriften
- Sind Links unterstrichen bzw. sofort als Links erkennbar?
Zum Beispiel unterstrichen und farblich vom eigentlichen Text hervorgehoben
 Text
- Sind die Inhalte gut strukturiert?
- Wurde auf die Rot-Grün-Schwäche mancher Leser Rücksicht genommen?
- Sind die Bildbeschreibungen für sämtliche Bilder verfügbar und aussagekräftig?
(alt-Attribut muss befüllt sein)

- Gibt es für jeden Link einen Link-Titel?
(title bei a href befüllt werden)
 Text
- Werden Layout-Tabellen im HTML-Code als solche gekennzeichnet und auch Buttons als solche markiert?
Button als image – Name in Bild und Verlinkung einfügen:

Button in Tabelle – Name in Verlinkung einfügen:
test

Weitere Informationen finden Sie hier: <https://www.wko.at/internetrecht/barrierefreiheitsgesetz-e-commerce>